

সংযোজনী-৪

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: কবি নজরুল ইনস্টিটিউট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	নির্বাহী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক	০১	লক্ষ্যমাত্রা			০১				
						অর্জন							
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	নির্বাহী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা			১০০%				
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহ: পরি: (প্র: ও অ:)	০২ টি ১৫.১২.২১ ১৫.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা		১৫.১২.২১		১৫.০৬.২২			
						অর্জন							
						অর্জন							
১.৬ দপ্তর/সংস্থার কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক ও সহ: পরি: (গ: ও প্র:)	০৭.১০.২১ ০৭.০১.২২ ০৭.০৪.২২ ২৮.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৭.১০.২১	০৭.০১.২২	০৭.০৪.২২	২৮.০৬.২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কতৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	০৬.০৬.২২					০৬.০৬.২২			
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	৩১/০৭/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২১						
						অর্জন							
২.২ ত্রৈমাসিক বাজেট বিভাজন বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রেরণ	বাজেট বিভাজন বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রেরণ	২	অর্থের পরিমাণ ও তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২১	১৫.১.২২	১৫.৪.২২	৩০.৬.২২			
						অর্জন							
২.৩ ২০২১-২২ অর্থবছরে সমাপ্তি যোগ্য প্রকল্প যথা সময়ে সম্পন্ন করা	সমাপ্তি প্রতিবেদন দাখিল	৩	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	ভবন নির্মাণ কাজ মামলাধীন রয়েছে।	লক্ষ্যমাত্রা							মেয়াদ ছিলো ডি:২০২১। মেয়াদ বৃদ্ধি পাবে।
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	ভবন নির্মাণ কাজ শেষ হয়নি, মামলাধীন রয়েছে।	লক্ষ্যমাত্রা							মেয়াদ ছিলো ডি:২০২১। মেয়াদ বৃদ্ধি পাবে।
						অর্জন							
২.৫ ই-টেভারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেভারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	নির্বাহী পরিচালক	ই-টেভারে ক্রয় কার্য এখনো শুরু করা হয়নি	লক্ষ্যমাত্রা		১					ই-টেভারে ক্রয় কার্য এখনো শুরু করা হয়নি
						অর্জন							

১৫

১২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ কবি নজরুল ইনস্টিটিউট কতৃক প্রকাশিত, প্রকাশনা সমগ্র বিতরণ ও তা মনিটরিং নিশ্চিতকরণ।	সামগ্রি বিতরণ ও তার সঠিক ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৪	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %			
৩.২ ভাভারের মালামাল সর্বোত্তম ও সঠিক ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৪	%	সচিব কবি নজরুল ইনস্টিটিউট	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %			
৩.৩ বিভিন্ন কার্য ও সেবার বিল পরিশোধকালে আরোপিত করসমূহ আদায় নিশ্চিতকরণ	কর আদায় নিশ্চিতকরণ	৪	%	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন)	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %			
৩.৪ কর্মকর্তা কর্মচারীর বদলিকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসরণ	৪	%	সচিব কবি নজরুল ইনস্টিটিউট	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %			
৩.৫ বিদ্যুৎ, পানি ও অন্যান্য সেবাসমূহের বিলসমূহ নিয়মিতভাবে পরিশোধ নিশ্চিতকরণ	বিল পরিশোধ নিশ্চিতকরণ	৪	%	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন)	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %			

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।