



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
কবি নজরুল ইনসিটিউট

নথির: ৪৩.২৪.০০০০.০০৮.১৮.০০১.২২

তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০২৩

## অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশক, ২০২৩-২০২৪ এর গাইড লাইন অনুযায়ী কবি নজরুল ইনসিটিউটের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন এর নিমিত্ত ইনসিটিউটের টিম নিম্নোক্তভাবে পূর্ণাঙ্গভাবে করা হলোঁ:

১. সচিব, কবি নজরুল ইনসিটিউট- টিম লীডার
২. সহকারী পরিচালক( প্রশাসন ও অর্থ)- সদস্য
৩. সহকারী পরিচালক(গবেষণা ও প্রকাশনা)- সদস্য
৪. সহকারী পরিচালক( সং. প্র. বি)- সদস্য
৫. জনাব মোসা: ফারজানা আকতার, অফিস সহকারী - বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট
৬. জনাব বনজ কুমার মির্জা, উচ্চমান সহকারী- ফোকাল পয়েন্ট

### টিমের দায়িত্ব:

- ক. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি খসড়া প্রণয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন এহণ,
- খ. প্রতি তিন মাসে একবার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর অহঙ্কৃতি পর্যালোচনা করা,,
- গ. এপিএর সংশোধন যদি থাকে প্রস্তাৱ উৰ্ক্কন অফিসের নিকট প্ৰেৱণ,
- ঘ. প্রতি ত্ৰৈমাসিক অহঙ্কৃতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উৰ্ক্কন অফিসে প্ৰেৱণ,
- ঙ. অধিবার্ষিক অহঙ্কৃতিৰ প্রমাণক সংৰক্ষণ,
- চ. বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকেৱ যথার্থতা যাচাই ও সংৰক্ষণ এবং অফিস প্ৰধানেৱ অনুমোদন এহণ কৱে উৰ্ক্কন অফিসে প্ৰেৱণ,
- ছ. APAMS সফটওয়্যারেৱ মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্ৰেৱণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্ৰেৱণ নিশ্চিত কৱা,
- জ. এপিএ ক্যালেন্ডাৰ অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন।

*(Signature)*  
২৭/০৮/২২  
(মোঃ রায়হান কাওছার)  
সচিব (উপসচিব)

নথির: ৪৩.২৪.০০০০.০০৮.১৮.০০১.২২

তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০২৩

### অনুলিপি বিতৰণ:

১. নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইনসিটিউট, ঢাকা- সদস্য অবগতিৰ জন্য
২. সচিব, কবি নজরুল ইনসিটিউট- টিম লীডার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)
৩. সহকারী পরিচালক( প্রশাসন ও অর্থ)- সদস্য (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)
৪. সহকারী পরিচালক(গবেষণা ও প্রকাশনা)- সদস্য (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)
৫. সহকারী পরিচালক( সং. প্র. বি)- সদস্য (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)
৬. জনাব সাহানা আখতার, হিসাব রক্ষক- সদস্য (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)
৭. জনাব মোসা: ফারজানা আকতার, অফিস সহকারী - বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)
৮. জনাব বনজ কুমার মির্জা, উচ্চমান সহকারী- ফোকাল পয়েন্ট (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি)
৯. সংশ্লিষ্ট নথি।