



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইন্সটিটিউট

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৭

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

কবি নজরুল ইনস্টিটিউট বিগত তিন বছরে নজরুলের নিজস্ব রচনার ৬৬টি গ্রন্থ, শুদ্ধ বাণী ও সুরে নজরুল সংগীত স্রলিপি ২৫টি গ্রন্থ, ৩টি নজরুল বিষয়ক গবেষণাধর্মী বাংলা পত্রিকা, ৩০টি নজরুল বিষয়ক গবেষণাধর্মী গ্রন্থ ও ৩টি নজরুল রচনার ইংরেজিতে অনূদিত গ্রন্থ প্রকাশ করেছে। যার মধ্যে উল্লেখযোগ্য হলো কাজী নজরুল ইসলামের বিদ্রোহী কবিতার শতবর্ষ স্মারক, মুজিব শতবর্ষ স্মারকগ্রন্থ, স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী স্মারক, নজরুল সমগ্র ১-১৭ খণ্ড, সুর ও শ্রুতি, শুদ্ধ বাণী ও সুরে নজরুল সংগীত স্রলিপি ৪৬ থেকে ৫৪তম খণ্ড। ইনস্টিটিউটে নজরুল সংগীত, আবৃত্তি ও নাচ এর উপর প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালিত হয়েছে। এ সকল প্রশিক্ষণ কোর্সে মোট ৯০০জন প্রশিক্ষার্থীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। শুদ্ধ বাণী ও সুরে নজরুল সংগীতের প্রচার ও প্রসারের লক্ষ্যে নজরুল সংগীত প্রমাণীকরণ পরিষদ ৩৯টি নজরুল সংগীতের স্রলিপি প্রমাণীকরণ করেছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কবি নজরুল ইনস্টিটিউট প্রতিষ্ঠার পর নজরুল স্মৃতিধন্য বিভিন্ন জায়গায় কবি নজরুল ইনস্টিটিউট কেন্দ্র স্থাপিত হওয়ায় কাজের পরিধি ও ব্যাপকতা বৃদ্ধি পেয়েছে কিন্তু সে অনুযায়ী সাংগঠনিক কাঠামোগত সুবিধা বাড়েনি। পর্যাপ্ত পরিমাণে জনবল না থাকায় কার্যসম্পাদন বিঘ্নিত হচ্ছে। বিগত ২ বছর কোভিড-১৯ এর কারণে অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের ন্যায় কবি নজরুল ইনস্টিটিউটের স্বাভাবিক কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনা করা সম্ভব হয়নি। নজরুল চর্চা ক্ষেত্রে তৃণমূল পর্যায়ে আগ্রহ সৃষ্টি করাই প্রধান চ্যালেঞ্জ। অতএব নজরুল চেতনা বিকাশে জেলা প্রশাসনকে সম্পৃক্ত করতে পারলে তা নজরুল চর্চার বিকাশে সহায়ক ভূমিকা রাখতে পারবে।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

অত্যাধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে নজরুল জাদুঘর এর পুনঃবিন্যাস ও নজরুল আর্কাইভ প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে নজরুল চর্চার ক্ষেত্র প্রসারিতসহ দেশে ও আন্তর্জাতিক পরিমন্ডলে জাতীয় কবিকে স্মহিমায় ও স্মর্যাদায় অধিষ্ঠিত করার জন্য নজরুল সাহিত্য ও সংগীত বিভিন্ন ভাষায় অনুবাদ ও সেগুলির প্রচার ও প্রসারে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ নজরুল স্মৃতিবিজড়িত চট্টগ্রাম, ফরিদপুর, চুয়াডাঙ্গার কার্পাসডাঙ্গায় ও মানিকগঞ্জের তেওতায় জনবলসহ নজরুল স্মৃতিকেন্দ্র স্থাপন।

#### ২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১০টি নজরুল রচনা, ১টি নজরুল সংগীতের স্রলিপি, ১টি গবেষণাধর্মী গ্রন্থ ও ১টি গবেষণাধর্মী পত্রিকা প্রকাশ।
- ২০০জন শিক্ষার্থীকে শুদ্ধ বাণী ও সুরে নজরুল সংগীত প্রশিক্ষণ ৫০জন শিক্ষার্থীকে শুদ্ধ বাণীতে নজরুল রচনার আবৃত্তির প্রশিক্ষণ এবং ৩০জন শিক্ষার্থীকে নজরুল সংগীত বিষয়ক নৃত্য প্রশিক্ষণ।
- নজরুল সংগীতের শুদ্ধ বাণীর স্রলিপি সংগ্রহ এবং স্রলিপি প্রমাণীকরণ।
- নজরুল জন্ম-মৃত্যুবার্ষিকী যথাযথ মর্যাদায় পালন।
- গুণীজনের জন্ম-মৃত্যুবার্ষিকী যথাযথ মর্যাদায় পালন।
- নজরুল রচিত ও তাঁর সৃষ্টিকর্ম দেশে/বিদেশে প্রেরণ।
- কর্মকর্তা কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উন্নয়ন লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন।
- নজরুল-গবেষণা ও নজরুল-সংগীতে অনন্যসাধারণ অবদানের স্বীকৃতিস্বরূপ 'নজরুল-পুরস্কার' প্রদান।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইন্সটিটিউট

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

নজরুল চেতনা সমৃদ্ধ বাংলাদেশ।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলামের সৃষ্টিকর্ম সংগ্রহ, সংরক্ষণ, গবেষণা, প্রচার ও প্রসারের মাধ্যমে দেশীয় সংস্কৃতির বিকাশ ও উৎকর্ষ সাধন।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলামের সৃষ্টিকর্ম সংগ্রহ, সংরক্ষণ, প্রচার ও প্রসার।
২. জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পরিমন্ডলে জাতীয় কবিকে স্বমহিমায় ও স্বমর্যাদায় প্রতিষ্ঠা।
৩. নজরুল সংগীত, কবিতা আবৃত্তি ও নজরুল সংগীত বিষয়ক নৃত্য শুদ্ধ চর্চার ক্ষেত্র প্রস্তুত।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কবি'র সাহিত্য সংগীতসহ সকল সৃষ্টিকর্মের অনুশীলনে উৎসাহিত করা;
২. কবি'র সাহিত্য সংগীতসহ সকল সৃষ্টিকর্ম দেশে বিদেশ হইতে সংগ্রহ, সংকলন ও সংরক্ষণ করা এবং এইগুলিকে অবিকৃতভাবে আধুনিক পদ্ধতিতে প্রকাশ ও প্রচার করা;
৩. কবি'র সাহিত্য সংগীতসহ সকল সৃষ্টিকর্মের উপর গবেষণা, প্রকাশনা, সংরক্ষণ এবং উহা প্রচারের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করা;
৪. সংগীত, সাহিত্য ও অন্যান্য ক্ষেত্রে কবি'র অবদান সম্পর্কিত বিষয়ে সম্মেলন, বক্তৃতা, বিতর্ক ও সেমিনারের আয়োজন করা;
৫. নজরুল সংগীত ও সাহিত্য-সম্পর্কিত পুস্তক, রেকর্ড, ট্যাপ ও অন্যান্য সংগ্রহ সংরক্ষণের জন্য লাইব্রেরি ও আর্কাইভস প্রতিষ্ঠা করা;
৬. নজরুল সংগীত, নজরুল সংগীত ভিত্তিক নৃত্য, নজরুল কবিতার কোরিওগ্রাফি এবং নজরুলের কবিতা আবৃত্তি যথার্থ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা;
৭. নজরুল সংগীত শাস্ত্রে উচ্চতর ডিগ্রী প্রদানের ব্যবস্থা করা ও নজরুল সংগীত, সাহিত্য ও অন্যান্য ক্ষেত্রে গুরুত্বপূর্ণ ও অন্যান্য অবদানের স্বীকৃতিস্বরূপ প্রতি বৎসর ও নজরুল পুরস্কার প্রদান করা; এবং
৮. পৃথিবীর বিভিন্ন ভাষায় কবি'র সাহিত্য কর্মের অনুবাদ প্রকাশ ও বিশ্বব্যাপী প্রচারের ব্যবস্থা করা।
৯. নজরুল সংগীতের শুদ্ধ বাণীর স্বরলিপি সংগ্রহ ও প্রমাণীকরণ এবং বই আকারে প্রকাশ।

সেকশন ২  
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
নজরুল চর্চার আগ্রহ সৃষ্টি ও প্রসার ২০২৪-২৫ অর্থবছর পর্যন্ত ক্রমান্বয়ে বৃদ্ধি।	নজরুল সংগীত, কবিতা আবৃত্তি ও নজরুল সংগীত বিষয়ক নৃত্য প্রশিক্ষণ সম্পাদন।	শতকরা (%) বৃদ্ধির হার	করোনাকালীন প্রশিক্ষণ স্থগিত রাখা হয়েছিলো সরকার কর্তৃক	২২০	৩০%	৪০%	৭০%		প্রশিক্ষণসূচি, অফিস আদেশ, সনদ পত্র প্রদান, প্রশিক্ষণার্থী তালিকা

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] জাতীয় কবি কাজী নজরুল ইসলামের সৃষ্টিকর্ম সংগ্রহ, সংরক্ষণ, প্রচার ও প্রসার।	২৫	[১.১] নজরুল রচনা প্রকাশ	[১.১.১] প্রকাশিত সৃজনশীল বই	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	২০	১০	১০	০৮	০৬	০৫	০৪	১০	১৪
		[১.২] গবেষণাধর্মী গ্রন্থের পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত ও গ্রন্থ প্রকাশ	[১.২.১] গ্রন্থের পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	০	০	০	০	১	১
			[১.২.২] প্রকাশিত গবেষণামূলক বই	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	১	০	০	০	০	১	১
		[১.৩] গবেষণাধর্মী পত্রিকা প্রকাশ	[১.৩.১] পত্রিকা প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	১	১	০	০	০	০	১	১
		[১.৪] প্রকাশনা বিক্রয়	[১.৪.১] বিক্রিত প্রকাশনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫০০০	৭০০০	৮০০০	৭০০০	৬০০০	৫০০০	৪০০০	১০০০০	১০০০০
		[১.৫] নজরুল জন্ম মৃত্যুবার্ষিকী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	২	১	০	০	০	২	২
		[১.৬] বিভিন্ন অনুষ্ঠান ও প্রতিযোগিতা আয়োজন	[১.৬.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১০	১৪	১২	১০	৮	৬	৮	৮



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[২] জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পরিমন্ডলে জাতীয় কবিকে স্মরণীয় ও স্মরণীয় প্রদান।	২৫	[২.১] নজরুল রচিত ও তাঁর সৃষ্টিকর্মের উপর গবেষণাগ্রন্থ রচনা দেশে ও বিদেশে প্রেরণের ব্যবস্থাকরণ	[২.১.১] রচনা বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪১৭	২৫০	২৫০	২০০	১৫০	১০০	৫০	২৫০	২৬০
		[২.২] দেশের বইমেলায় অংশগ্রহণ	[২.২.১] মেলায় অংশগ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	৩	৮	৬	৪	৩	২	৮	৯
		[২.৩] আন্তর্জাতিক বই মেলায় অংশগ্রহণ	[২.৩.১] মেলায় অংশগ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	১	২	১	০	০	০	২	২
		[২.৪] নজরুল পুরস্কার প্রদান	[২.৪.১] পুস্তিকা প্রদান, ফ্রেস্ট প্রদান, সনদ প্রদান, সম্মানী প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	০	২	১	০	০	০	২	২
		[২.৫] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উন্নয়ন	[২.৫.১] সরকারি বিধি বিধানের উপর অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬	২০	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
			[২.৫.২] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
			[২.৫.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উন্নয়ন বিষয়ক কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	৪	৩	২	১	০	৪	৪
			[২.৫.৪] ইনস্টিটিউটের প্রশিক্ষণ কোর্স সমূহের মান উন্নয়ন বিষয়ক কর্মশালা (প্রশিক্ষণার্থী : সংগীত, আবৃত্তি, নৃত্য প্রশিক্ষকগণ)	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	২	১	০	০	০	৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[৩] নজরুল সংগীত, কবিতা আবৃত্তি ও নজরুল সংগীত বিষয়ক নৃত্য শুদ্ধ চর্চার ক্ষেত্র প্রস্তুত।	২০	[৩.১] নজরুল সংগীতের শুদ্ধ বাণীর স্বরলিপি সংগ্রহ	[৩.১.১] সংগৃহীত স্বরলিপি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২০	১০	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫
		[৩.২] স্বরলিপি প্রশাণীকরণ ও বই আকারে প্রকাশ	[৩.২.১] স্বরলিপি প্রমাণীকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	১২	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৬
			[৩.২.২] স্বরলিপির গ্রন্থ প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	১	০	০	০	০	১	২
			[৩.২.৩] স্বরলিপির পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	১	০	০	০	০	১	১
		[৩.৩] শুদ্ধ বাণী ও সুরে নজরুল সংগীত, কবিতা আবৃত্তি এবং নৃত্য প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন	[৩.৩.১] সংগীত প্রশিক্ষণ কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯	৯	১০	৯	৮	৭	৬	৯	৯
			[৩.৩.২] কবিতা আবৃত্তি প্রশিক্ষণ কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	৩	২	১	০	০	২	২
			[৩.৩.৩] নৃত্য প্রশিক্ষণ কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	৩	২	১	০	০	২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইন্সটিটিউট, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হিসাবে নির্বাহী পরিচালক, কবি নজরুল ইন্সটিটিউট-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



নির্বাহী পরিচালক  
কবি নজরুল ইন্সটিটিউট

২১.০৫.২০২২

তারিখ



সচিব  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

২১.৫.২০২২

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	অ ও প্র	অর্থ ও প্রশাসন
২	কনই	কবি নজরুল ইনস্টিটিউট
৩	গ ও প্র	গবেষণা ও প্রকাশনা
৪	সং প্র বি	সংস্কৃতি, প্রদর্শনী, বিক্রয়

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নজরুল রচনা প্রকাশ	[১.১.১] প্রকাশিত সৃজনশীল বই	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	মুদ্রিত গ্রন্থ
[১.২] গবেষণাধর্মী গ্রন্থের পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত ও গ্রন্থ প্রকাশ	[১.২.১] গ্রন্থের পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত
	[১.২.২] প্রকাশিত গবেষণামূলক বই	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	গ্রন্থ মুদ্রিত
[১.৩] গবেষণাধর্মী পত্রিকা প্রকাশ	[১.৩.১] পত্রিকা প্রকাশ	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	মুদ্রিত পত্রিকা
[১.৪] প্রকাশনা বিক্রয়	[১.৪.১] বিক্রিত প্রকাশনা	সংস্কৃতি, প্রদর্শনী ও বিক্রয় শাখা	বই বিক্রির রেজিস্টার
[১.৫] নজরুল জন্ম মৃত্যুবার্ষিকী অনুষ্ঠান আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংস্কৃতি, প্রদর্শনী ও বিক্রয় শাখা	অফিস আদেশ, আলোকচিত্র, ওয়েব সাইটে প্রকাশ
[১.৬] বিভিন্ন অনুষ্ঠান ও প্রতিযোগিতা আয়োজন	[১.৬.১] আয়োজিত অনুষ্ঠান	সংস্কৃতি, প্রদর্শনী ও বিক্রয় শাখা	অফিস আদেশ, আলোকচিত্র, ওয়েব সাইটে তথ্য প্রকাশ
[২.১] নজরুল রচিত ও তাঁর সৃষ্টিকর্মের উপর গবেষণাগ্রন্থ রচনা দেশে ও বিদেশে প্রেরণের ব্যবস্থাকরণ	[২.১.১] রচনা বিতরণ	অর্থ ও প্রশাসন শাখা	রিকুজিশ্যান রেজিস্টার
[২.২] দেশের বইমেলায় অংশগ্রহণ	[২.২.১] মেলায় অংশগ্রহণ	সংস্কৃতি, প্রদর্শনী ও বিক্রয় শাখা	অফিস আদেশ
[২.৩] আন্তর্জাতিক বই মেলায় অংশগ্রহণ	[২.৩.১] মেলায় অংশগ্রহণ	সংস্কৃতি, প্রদর্শনী ও বিক্রয় শাখা	অফিস আদেশ
[২.৪] নজরুল পুরস্কার প্রদান	[২.৪.১] পুস্তিকা প্রদান, ক্রেট প্রদান, সনদ প্রদান, সম্মানী প্রদান	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	অফিস আদেশ, আলোকচিত্র, ওয়েব সাইটে তথ্য প্রদর্শন
[২.৫] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উন্নয়ন	[২.৫.১] সরকারি বিধি বিধানের উপর অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	অর্থ ও প্রশাসন শাখা	অফিস আদেশ, হাজিরা, আলোকচিত্র, ওয়েব সাইটে তথ্য প্রদর্শন
	[২.৫.২] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন	অর্থ ও প্রশাসন শাখা	অফিস আদেশ, হাজিরা, আলোকচিত্র, ওয়েব সাইটে তথ্য প্রদর্শন
	[২.৫.৩] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উন্নয়ন বিষয়ক কর্মশালা	অর্থ ও প্রশাসন শাখা	অফিস আদেশ, হাজিরা, আলোকচিত্র, ওয়েব সাইটে তথ্য প্রদর্শন
	[২.৫.৪] ইনস্টিটিউটের প্রশিক্ষণ কোর্স সমূহের মান উন্নয়ন বিষয়ক কর্মশালা (প্রশিক্ষণার্থী : সংগীত, আবৃত্তি, নৃত্য প্রশিক্ষকগণ)	অর্থ ও প্রশাসন শাখা	অফিস আদেশ, হাজিরা, আলোকচিত্র, ওয়েব সাইটে তথ্য প্রদর্শন
[৩.১] নজরুল সংগীতের শুদ্ধ বাণীর স্বরলিপি সংগ্রহ	[৩.১.১] সংগৃহীত স্বরলিপি	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	স্বরলিপির তালিকা
[৩.২] স্বরলিপি প্রমাণীকরণ ও বই আকারে প্রকাশ	[৩.২.১] স্বরলিপি প্রমাণীকরণ	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	সভার বিজ্ঞপ্তি
	[৩.২.২] স্বরলিপির গ্রন্থ প্রকাশ	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	মুদ্রিত গ্রন্থ
	[৩.২.৩] স্বরলিপির পাণ্ডুলিপি প্রস্তুত	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	পাণ্ডুলিপির সংখ্যা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৩] শুদ্ধ বাণী ও সুরে নজরুল সংগীত, কবিতা আবৃত্তি এবং নৃত্য প্রশিক্ষণ কোর্সের আয়োজন	[৩.৩.১] সংগীত প্রশিক্ষণ কোর্স	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	অফিস আদেশ, হাজিরা, রেজিস্টার
	[৩.৩.২] কবিতা আবৃত্তি প্রশিক্ষণ কোর্স	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	অফিস আদেশ, হাজিরা, রেজিস্টার
	[৩.৩.৩] নৃত্য প্রশিক্ষণ কোর্স	গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা	অফিস আদেশ, হাজিরা, রেজিস্টার

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--



**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**

সংযোজনী-৪

কবি নজরুল ইনস্টিটিউট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: কবি নজরুল ইনস্টিটিউট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নির্বাহী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সচিব	০১	লক্ষ্যমাত্রা			০১				
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহ: পরি: (প্র: ও অ:)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভলুউ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি / মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহ: পরি: (প্র: ও অ:)	০২ টি ১৫.১২.২২ ১৫.০৫.২৩	লক্ষ্যমাত্রা			১৫.১২.২২		১৫.০৫.২৩		
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....</b>													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	৩১/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২২						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনার বাস্তবায়িত	২	%	নির্বাহী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	নির্বাহী পরিচালক	১০০%								
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভার আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১	১				
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	%	প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১			
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ সরকারি যানবহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৪	%	সচিব কবি নজরুল ইনস্টিটিউট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ ইনস্টিটিউটের হলরুম ভাড়া প্রাপ্ত অর্থ ইনস্টিটিউটের চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ।	চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ	৪	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৩ উনমুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে সিডিউল বিক্রি এবং বিক্রয়ের অর্থ ইনস্টিটিউটের চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ।	চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ	৪	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৪ ইনস্টিটিউটে প্রশিক্ষণার্থী ভর্তি থেকে প্রাপ্ত অর্থ ইনস্টিটিউটের চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ।	চলতি হিসাবে জমাদান নিশ্চিতকরণ	৪	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩**  
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ে অফিসের জন্য)

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	--	---
			[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩	
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৬০%
			[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২
			[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	---	১	--	--	
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	--	২	--
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	--	--
			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৫৫%	৫০%	
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০১/২০২৩	২২/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	
			[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০২/২০২৩	২৮/০২/২০২৩	

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উল্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	--	--	----

## অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪			৪	৩				
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০		
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১		
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১				

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১			

**তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২	- -	- -	- -	- -	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২				৪	৩	২	১	